



תדרוך למתחקר / מאשר פעילות

התדרוך מיועד לרכזים שהוסמכו לאשר באישור ראשון את הפעילות התחקור בהסתמך על הטופס האדום / ירוק / דיווח הפעילות.

1. בצע את התחקור בחדר הישיבות/התדריכים במקום שקט.
2. דאג שלך ולמתחקרים יש זמן, רוגע וריכוז לביצוע המשימה.
3. בתחילת התחקור בדוק את הגדרות התפקידים באירוע הנלמד, מחשש שאתה פוגש את האדם הלא נכון.
4. לשם התאפסות בקש לשמוע את תוכנית האירוע מתחילתה ועד סיומה, בקצרה, כללית רק לשם הבנה ראשונית.
5. ואז מעבר חוזר על כל שלב בתוכנית, מההתארגנות לפני הביצוע סיומו ופירוקו.
6. בתום כל שלב עצור! שאל שאלות תבין כל פרט בדקדקנות! ורק כשהכול ברור המשך לפרק הבא.
7. בטיול הקדש זמן לבדיקת השטח, גיאוגרפיה, עליות, שבילי מילוט, קיצור דרך, שבילים מסומנים, גבי מים, מעבר שטח נחות, מצוקים.
8. נתח סיכונים לכל רכיבי התוכנית, הסיכוי להתרחשות תאונה, צפיית הנולד, בכשל עוצמת הפגיעה, נהל יחד עם המתחקר את הסיכונים.
9. חניון הלילה, הערכות? חשמל, מים, שירותים, סיכונים בחניון...
10. רכב פינוי.
11. אתר סמינרים, התאומים, סידורי האוכל, המארח, השירותים, הסיכונים במקום, (בדוק האם יש רישוי עסק לאתר - מקום שהינו עסק).
12. שמירת הטבע? סידורי הניקיון, פינוי אשפה, מניעת נזק.
13. ההסעות, בדוק על פי נוהל אחראי אוטובוס.
14. תבקש לשמוע תדרוך בטיחות שצפוי לקבל החניך.
15. בדוק את קלסר מפקד האירוע, מספרי טלפון בחרום (סדר, נוכחות מסמכים, רישיונות, הגדרות תפקיד), בדוק את תיק החיים לאירוע (תחומי הבטיחות, הביטחון, הרפואה, התדרוכים) - תבקש לשמוע על מערך הרפואה, הצוות, הציוד הרפואי, יומן המרפאה, דוחות תאונה וכו'... תבקש לשמוע על סידורי האבטחה, כמה מאבטחים תוכנית העבודה שלהם, התדרוך שיקבלו, מי אחראי לביטחון בשוטף.
16. תבקש לשמוע מה מדאיג את המארגן?
17. לאיזה סיוע הוא נזקק?
18. הוא מבטיח להחזיר את החבורה בשלום הביתה?
19. וודא תאומים עם הגורמים הרלוונטיים (בטיול-פקח, בהפגנה או פעילות מורכבת בישוב-משטרה, רשות מקומית, בסמינר-הקיבוץ וכו').
20. מזג האויר - עומס חום / גשם.
21. בדוק אטרקציות - ים / בריכה / טיול אופנים וכ"ו בדוק מוכנות והכרות עם חוזר מנכ"ל.
22. מהם "הקווים האדומים" בטיול.
23. תן מספר תזכורות והבהרות - אישורי הורים, ריכוז בעיות רפואיות, ביפר חרום וכ"ו.